



**Projet cofinancé par l'Union Européenne**



**ALLEGATO n. 1**

## **Empedocle Consorzio Universitario Agrigento**

**Avviso pubblico per selezione del Coordinatore tecnico del progetto ACCADEMIA C-5-2.3-54 finanziato dal Programme Italie-Tunisie 2014-2020 – CUP I45F21001140006**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di partecipare alla selezione per titoli e colloquio relativa al conferimento di un incarico per **Coordinatore tecnico del progetto ACCADEMIA n. C-5-2-54. finanziato dal Programme Italie-Tunisie 2014-2020 – CUP I45F21001140006**

A tal fine ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
  2. di essere residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_
  3. di essere cittadino/a \_\_\_\_\_
  4. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali) \_\_\_\_\_;
  5. di non avere rapporti di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un appartenente alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Presidente, o un componente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio in qualunque fase della procedura;
  6. di essere in possesso del seguente Titolo di Studio \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ con voti \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:
  7. di essere o di non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
  8. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE ed extra UE);
  9. di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico;
  10. di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
  11. di eleggere il proprio domicilio per le comunicazioni in merito a questa selezione in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ Indirizzo Mail \_\_\_\_\_.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



N.B. Il presente curriculum va pubblicato su Amministrazione Trasparente e, pertanto, si invita a non inserire, tra le informazioni personali, recapiti telefonici, indirizzi, e-mail, fax).

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]**  
Data di nascita **[ Giorno, mese, anno ]**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA **[ Indicare la prima lingua ]**

ALTRE LINGUE

**[ Indicare la lingua ]**

- Capacità di lettura **[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]**
- Capacità di scrittura **[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]**
- Capacità di espressione orale **[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]**

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI **[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]**

*Vivere e lavorare con altre persone,  
in ambiente multiculturale,  
occupando posti in cui la  
comunicazione è importante e in  
situazioni in cui è essenziale  
lavorare in squadra (ad es. cultura e  
sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e  
amministrazione di persone, progetti,  
bilanci; sul posto di lavoro, in attività  
di volontariato (ad es. cultura e  
sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**  
*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente  
indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

DataFirma