

CORSO DI PERFEZIONAMENTO SULLA GESTIONE DEL PERSONALE NEGLI ENTI LOCALI

OBIETTIVI:

Il Corso di formazione e perfezionamento sulla gestione del personale degli Enti Locali propone di approfondire tutta la tematica legata alle novità derivanti dalle ultime disposizioni in materia di personale degli enti locali e altre novità in materia di assunzioni, stabilizzazione e contrattazione del personale dipendente degli enti locali contenute nella legge di bilancio 2021 ed altri provvedimenti successivi emanati nel 2021, utili per la predisposizione del bilancio di previsione degli enti locali 2022/2024.

RELATORE

Dott. Arturo Bianco Consulente ARAN – Autore di pubblicazioni in materia di personale.

PROGRAMMA:

Il corso prevede n. 5 giornate, con inizio nel mese Aprile e terminerà nel mese di luglio.
Le giornate di formazione avranno il seguente orario: ore 9,00 - 14,00.
L'ordine di svolgimento dei moduli potrà essere variato previa preventiva comunicazione ai partecipanti.

I° MODULO MERCOLEDÌ 27 APRILE

- Saluto del Presidente ECUA On. Dott. Antonino Mangiacavallo
- Saluto del Presidente dell'Ordine dei Commercialisti Dott. Calogero Dulcimascio
- Saluto del Presidente dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro Rag. Giovanni Mei
- Saluto del Presidente dell'Ordine dei Revisori Contabili Dott. Enrico Vetrano
- Il ciclo della performance
- Il carattere degli obiettivi
- La performance individuale
- La performance organizzativa
- La metodologia di valutazione della performance
- La graduazione delle posizioni
- La metodologia di valutazione delle performance
- La cosiddetta customer satisfaction
- La valutazione del personale

II° MODULO MERCOLEDÌ 11 MAGGIO

- Il procedimento disciplinare
- Il codice disciplinare
- Le norme regolamentari
- Costituzione e funzionamento dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari
- I cd furbetti del cartellino
- I rapporti con i procedimenti penali
- Le misure cautelari
- Il codice di comportamento

III° MODULO GIOVEDÌ 26 MAGGIO

- Il trattamento economico fondamentale
- Il trattamento economico accessorio
- Le ritenute fiscali
- Le ritenute previdenziali
- La rivalutazione degli interessi e dei crediti
- I sistemi di calcolo pensionistici
- La previdenza complementare

IV° MODULO GIOVEDÌ 9 GIUGNO

- Il sistema della contrattazione
- Le relazioni sindacali
- La costituzione del fondo
- La ripartizione del fondo
- Le progressioni orizzontali
- L'incattivazione della performance
- I principali istituti
- I più frequenti errori da evitare

V° MODULO GIOVEDÌ 30 GIUGNO

- Le ferie
- I permessi personali
- Le altre tipologie di permesso
- I permessi ed i congedi per l'assistenza ai disabili
- Le malattie
- L'orario di lavoro
- Il lavoro agile
- La esclusività del rapporto di lavoro



Empeccole Consorzio
Universitario Agrigento



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI
AGRIGENTO



Ordine Consulenti del Lavoro
Consiglio Provinciale di Agrigento



DESTINATARI

Segretari Comunali, Dirigenti e Funzionari degli Enti Locali, Sindaci, Assessori, Avvocati, OIV, Consulenti del lavoro, Revisori Contabili e Dottori Commercialisti.

CREDITI FORMATIVI - ATTESTATO DI SUPERAMENTO DEL CORSO DI FORMAZIONE

L'iniziativa è valida ai fini dell'aggiornamento professionale degli iscritti all'ordine dei Consulenti del Lavoro e per gli iscritti al Registro Nazionale dei Revisori Contabili. Per la partecipazione di ogni modulo sono previsti n. 5 crediti per gli iscritti al Registro dei revisori contabili, mentre per gli iscritti all'albo dei Consulenti del Lavoro sono previsti n. 3 crediti formativi per ogni modulo. La partecipazione al ciclo completo dei moduli dà diritto al riconoscimento di n. 25 crediti formativi per gli iscritti al Registro dei Revisori Contabili e n. 15 crediti per gli iscritti all'ordine dei Consulenti del Lavoro. Per quanto riguarda il rilascio dei crediti formativi agli iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili sono in corso le procedure di autorizzazione

Per potere beneficiare dei crediti formativi è necessaria la presenza in aula comprovata da sottoscrizioni apposte all'ingresso e all'uscita per tutta la durata del corso. A coloro che partecipano ad almeno 4 delle cinque giornate previste e che avranno superato i relativi test, sarà rilasciato un attestato di frequenza e di superamento del Master stesso. Durante il periodo di svolgimento del Master sarà possibile porre domande ai docenti. La frequenza alle singole giornate di formazione verrà certificata con un'attestazione di frequenza.



Empedocle Consorzio
Universitario Agrigento



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI
AGRIGENTO



Ordine Consulenti del Lavoro
Consiglio Provinciale di Agrigento



ANCREL
ASSOCIAZIONE NAZIONALE
CONSULENTI DEL LAVORO



PA
DIGITALE
Pubblica Amministrazione
Digitale

**CORSO DI PERFEZIONAMENTO SULLA
GESTIONE DEL
PERSONALE NEGLI
ENTI LOCALI**



Empedocle Consorzio
Universitario Agrigento



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI
AGRIGENTO



Ordine Consulenti del Lavoro
Consiglio Provinciale di Agrigento



Modalità di partecipazione

- La quota di partecipazione individuale è fissata in € 350,00. Qualora partecipino n. 2 soggetti dello stesso Ente, la quota complessiva ammonterà ad €. 550,00, e del pari, qualora ne partecipino n. 3 la quota si ridurrà ad €. 600,00. È possibile la partecipazione a singoli moduli con una quota di iscrizione di €. 100,00 a partecipante.
- Per gli iscritti all'albo dei Consulenti del Lavoro e al Registro dei Revisori Contabili e Dottori Commercialisti e degli esperti contabili sarà applicata una riduzione della quota di partecipazione del 20%, la partecipazione dei Consulenti del Lavoro è di euro 280,00, per tutta la durata del corso.
- La quota comprende: materiale didattico e il rilascio dell'attestato di partecipazione che saranno trasmessi dopo la conclusione del Corso a mezzo posta elettronica.
- La quota dovrà essere versata anticipatamente, a mezzo bonifico al seguente IBAN intestato Empedocle Consorzio Universitario di Agrigento **IT06D0617516602000000445590**, esclusivamente entro e non oltre la data del **15 aprile 2022**, e prima dell'inizio del Corso al quale seguirà l'emissione della fattura elettronica.
- Non sono ammessi pagamenti differiti in data successiva al 22/04/2022.
- La mancata partecipazione degli iscritti al Corso, non preannunciata entro il 22/04/2022, ci costringerà a emettere ugualmente la relativa fattura.
Orario del Corso dalle ore 9,00 alle 14,00.
- Qualora non si raggiunga il numero minimo di 25 partecipanti, il corso non sarà attivato e le quote versate saranno rimborsate.

Le prenotazioni dovranno pervenire al Consorzio Universitario a mezzo mail:
loraso@poloag.it entro il 15 Aprile 2022, utilizzando il modulo di prenotazione allegato.

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Matteo Lo Raso

Il Presidente
On.Dott. Antonino Mangiacavallo



Empedocle Consorzio
Universitario Agrigento



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI
AGRIGENTO



Ordine Consulenti del Lavoro
Consiglio Provinciale di Agrigento



ANCREL



“LA GESTIONE DEL PERSONALE NEGLI ENTI LOCALI”

COUPON DI ISCRIZIONE da inviare a: loraso@poloag.it

SI RICHIEDE L'ISCRIZIONE AL CORSO del _____

Nome e Cognome

Via _____ n. _____ CAP _____

n. _____ iscrizione all'Albo/registo _____ in data _____

CODICE UNIVOCO per la fatturazione elettronica _____

Tel. Ente _____ Cellulare _____

email (**stampatello**): _____

Firma _____

La informiamo che i Suoi dati personali, da Lei direttamente forniti o acquisiti da terzi, saranno oggetto di trattamento, secondo la definizione data dal Regolamento UE n. 679/2016, da parte di Empedocle Consorzio Universitario di Agrigento, nel rispetto dei principi della correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza. La informiamo peraltro che in relazione ai predetti trattamenti, Lei potrà esercitare i diritti, in particolare, ottenere la conferma dell'esistenza dei dati, la loro comunicazione e l'indicazione della logica e delle finalità del trattamento, nonché la cancellazione, la anonimizzazione o il blocco dei medesimi, il loro aggiornamento, rettificazione o integrazione. Lei potrà inoltre rivolgere le eventuali opposizioni al trattamento.