



# Empedocle Consorzio Universitario Agrigento

## AVVISO PUBBLICO

**AVVISO DI SELEZIONE FINALIZZATO ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO (EX ART. 12, COMMA 6 l.r. N. 85/95 E l.r. 24/2000) - n. 3 Area Istruttori e n. 1 Area Funzionari ed EQ - PRESSO L'ECUA - A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE**

IL RESPONSABILE EQ AREA AMMINISTRATIVA  
SERVIZIO AA.GG.  
RENDE NOTO

- Che, con determinazione n. 234 del 08 novembre 2023 si è proceduto a indire una procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale precario ( ex art. 12, comma 6 L.R. n. 85/95 e L.R. 24/2000) presso l'ECUA, a tempo indeterminato e parziale in ossequio alle disposizioni di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 25/08/2023 (approvazione PIAO), n. 6 del 28/10/2021 (regolamento degli uffici e dei servizi), in possesso dei requisiti previsti ai commi 1 e 2 dell'art. 20 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75 e ss.mm.ii.;
- Che i soggetti in possesso dei requisiti necessari per la stabilizzazione, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 75/2017 e ss.mm.ii., sono stati individuati e accertati con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 25/08/2023 (approvazione PIAO), e in particolare, la presente selezione è finalizzata alla copertura a tempo indeterminato e parziale dei seguenti posti:
  - N. 02 Area Istruttori – 20 ore settimanali;
  - N. 01 Area Istruttori – 24 ore settimanali;
  - N. 01 Area Funzionari ed EQ – 20 ore settimanali

Le selezioni relative ai vari profili verranno effettuate mediante valutazione per titoli e colloquio.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e per il trattamento sul lavoro. Ai soggetti vincitori saranno applicate, oltre alle disposizioni di legge vigenti, le norme contrattuali attualmente in vigore, disciplinanti il trattamento giuridico ed economico.

### 1) REQUISITI GENERALI

La procedura di stabilizzazione è riservata interamente al personale precario ( ex art. 12, comma 6 L.R. n. 85/95 e L.R. 24/2000) che presta servizio presso l'Empedocle Consorzio Universitario di Agrigento, a tempo determinato e parziale.

Possono presentare istanza coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'UE; per i cittadini di Paesi terzi è richiesto, ai fini dell'ammissione al concorso, il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello *status* di rifugiato o dello *status* di protezione sussidiaria (art. 38 D.lgs 165/01 e s.m.i.) e la relativa documentazione probatoria deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda, pena l'esclusione;
- b) Idoneità fisica all'impiego.

### 2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Possono partecipare a tale procedura coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- 1) Di essere inserito nell'elenco Regionale predisposto dalla Regione Siciliana di cui all'art. 30, comma 1, n. 5 del 28 gennaio 2014;
- 2) Avere maturato, alla data di presentazione della domanda, i requisiti previsti dall'art. 20, commi 1 o 2 del D.Lgs 75/2017 e s.m.i., e dal comma 3, art. 22 della L.R. n. 1 del 22 febbraio 2019, come mod. dalla L.R. n. 15/2019, ovvero:



**art. 20, comma 1, D.lgs 75/2017:**

- a) Risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della Legge n. 124/2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
- b) Sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- c) Abbia maturato, al 31 dicembre 2022, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

**art. 20, comma 2, D.lgs 75/2017:**

- a) Risulti titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124/2015, di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso;
- b) Abbia maturato, alla data del 31/12/2022, almeno 3 anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. I requisiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 20 del D.lgs 75/2017, devono sussistere in alternativa.

### 3) DOMANDA DI AMMISSIONE

Per essere ammessi a partecipare alla selezione in questione, gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione redatta in carta semplice, secondo il modello allegato e debitamente sottoscritto, indirizzato a: Empedocle Consorzio Universitario Agrigento, via F. Quartararo, n. 6, 92100 – Agrigento, entro e non oltre il **30 novembre 2023, ore 24:00**, pena esclusione, con le modalità di seguito indicate:

- A mezzo di raccomandata A/R con avviso di ricevimento;
- Direttamente all'Ufficio protocollo dell'ECUA, via F. Quartararo, n. 6, 92100 – Agrigento, negli orari di apertura degli uffici;
- Mediante Posta certificata all'indirizzo: [direzionepec@pec.it](mailto:direzionepec@pec.it).

Gli allegati trasmessi tramite pec dovranno essere trasmessi in formato PDF.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio.

Non saranno prese in considerazione le domande spedite in data successiva a quella di scadenza del bando.

Qualora il termine di scadenza coincida con un festivo, esso è prorogato di diritto al primo giorno successivo non festivo.

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 679/2016 ("GDPR"), i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della procedura selettiva, saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

1. Il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza, nonché l'esatto domicilio presso il quale dovrà essere fatta ogni necessaria comunicazione, il codice fiscale, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica certificata e/o l'indirizzo e-mail (in caso di mancata indicazione del recapito presso il quale dovrà essere fatta ogni comunicazione, varrà ad ogni effetto, la residenza indicata);
2. Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 D.Lgs 165/01 e ss.mm.ii. possono altresì partecipare:
  - I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del permesso di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - I cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di protezione sussidiaria;
3. Il Comune o Stato estero di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
4. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
5. gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero di non aver condanne penali;
6. i titoli di studio posseduti;
7. la propria posizione nei riguardi del servizio militare;
8. il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione;



9. i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
10. i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, con evidenziazione dei servizi prestati, che danno diritto alla partecipazione al percorso di stabilizzazione;
11. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. D), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
12. la conformità delle fotocopie dei titoli e/o pubblicazioni, allegare alla domanda, agli originali in suo possesso (la presente dichiarazione deve essere resa qualora siano allegare alla domanda copie non autenticate di pubblicazioni e altri titoli);
13. il consenso al trattamento dei dati personali Regolamento (UE) n. 679/2016;
14. di accettare senza riserve, le condizioni previste dal bando;
15. la categoria professionale per la quale intende concorrere.

L'omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso determina l'esclusione della procedura selettiva.

I candidati beneficiari della Legge n. 104/92 e ss.mm.ii., nella domanda di ammissione dovranno specificare l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove d'esame, in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. n. 127 del 15/05/97. La mancanza della firma autografa in calce alla domanda comporterà l'esclusione del candidato dalle procedure in argomento.

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente ogni variazione della residenza, dell'indirizzo e del recapito telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti e delle pubblicazioni relative al concorso.

#### 4) DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda redatta ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 i concorrenti devono allegare, quanto segue:

- a) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato, firmato, redatto ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. n. 445/2000;
- c) eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore o coautore attinente al profilo per cui si procede, edite a stampa che si intendono sottoporre alla valutazione della Commissione;
- d) un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli prodotti, datato e firmato. I certificati e gli atti di notorietà devono essere sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- e) certificato di servizio che attesta di avere svolto 3 anni di servizio anche in Enti Locali diversi.

Ogni dichiarazione deve contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti. L'ECUA effettuerà in qualsiasi fase della procedura appositi controlli, anche a campione, o qualora sorgano dei dubbi o delle incertezze in merito alle dichiarazioni sostitutive.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determinerà l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni previste dalla certificazione che sostituiscono. Non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto o incomplete.

In particolare, le dichiarazioni sostitutive rese per attestare i servizi prestati devono contenere, pena la non valutazione, l'esatta denominazione del datore di lavoro, la qualifica o il profilo professionale, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo determinato/indeterminato, a tempo pieno/parziale, con indicazione dell'impegno orario settimanale), la natura del rapporto (dipendente o autonomo), le date di inizio e fine del servizio e le eventuali interruzioni (indicando con precisione giorno, mese ed anno). Relativamente ai corsi di aggiornamento è necessario indicare l'ente che ha organizzato il corso, l'oggetto e la data di svolgimento dello stesso, l'eventuale superamento di esame finale.



Si porta a conoscenza dei concorrenti interessati che ai sensi dell'art. 20 comma 2, del D.P.R. n. 220/2001 i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate, ai sensi degli artt. 2050 e 2051 del D.Lgs. n. 66/2010, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo di cui alla presente selezione, ovvero con il minor punteggio previsto dal D.P.R. n° 220/2001 per profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

#### 4) ESCLUSIONI

Costituisce motivo di esclusione:

1. Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando;
2. la mancata sottoscrizione della domanda;
3. l'invio della domanda fuori tempo utile;
4. l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste dal bando;
5. la mancata presentazione della copia fotostatica di un documento di identità.

#### 6) VALUTAZIONE TITOLI

La Commissione esaminatrice verrà nominata con determinazione del Responsabile EQ Area Amministrativa - servizio Affari Generali subito dopo la scadenza di presentazione delle domande di partecipazione.

Per la stabilizzazione del personale appartenente alle categorie professionali messe a bando la Commissione valuterà i titoli secondo quanto stabilito dalla Tabella riepilogativa dei punteggi attribuiti ai titoli valutabili, pubblicata in G.U., 4° serie speciale n. 39 del 15/05/2022, secondo le modalità previste nel Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle assunzioni negli EE.LL..

#### 7) COLLOQUIO

Per i rispettivi profili professionali appartenenti alla categoria Area Istruttori è previsto un colloquio sui seguenti argomenti:

Istruttore amministrativo

- Nozioni di diritto amministrativo – procedimento amministrativo – accesso atti – atti amministrativi – documentazione amministrativa - determine;
- Codice degli appalti con particolare riferimento ai contratti pubblici;
- Disciplina del pubblico impiego;
- Ordinamento degli enti locali;
- Lingua Inglese;
- Elementi di informatica.

Per i rispettivi profili professionali appartenenti alla categoria Area Funzionari ed EQ è previsto un colloquio sui seguenti argomenti:

- ordinamento degli enti Locali con particolare riferimento alla contabilità e finanza degli Enti Locali;
- elementi di ragioneria;
- Disciplina del pubblico impiego;
- documenti di programmazione economica degli EE.LL.;
- Lingua inglese;
- Elementi di informatica.

Il colloquio si svolgerà **mercoledì 13/12/2023** alle **ore 15,30** presso i locali dell'ECUA sito in via P. Quartararo, 6- 92100- Agrigento (AG ).

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciatari alla procedura selettiva, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi salvo giustificazione.

Il superamento della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La Commissione, al termine della prova di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

#### 8) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI PER LE PROVE D'ESAME

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura selettiva verrà pubblicato sul sito web dell'ECUA nella sezione bandi di concorsi.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

#### 9) GRADUATORIA



La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nei titoli e colloquio. A parità di punti, si applicheranno le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.

La graduatoria sarà trasmessa dalla Commissione esaminatrice agli uffici per i provvedimenti di conseguenza.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti autorizzati, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, che verrà stilata per ciascuna Area.

Le graduatorie di merito saranno approvate con provvedimento e saranno immediatamente efficaci. Le graduatorie della procedura selettiva saranno pubblicate sul sito web nella sezione bandi e avvisi.

## **10) ADEMPIMENTI DEI VINCITORI**

I candidati dichiarati vincitori dovranno prendere servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e parziale, nel termine di 15 giorni dalla data di comunicazione, e comunque **non oltre il 31.12.2023**, salvo giustificati motivi.

Nello stesso termine dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni in materia.

## **11) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 679/2016 ("GDPR"), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e presentati al protocollo di questo Ente per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra.

L'interessato gode del diritto di cui all'art. 7 del citato Decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ECUA titolare del trattamento.

## **12) DISPOSIZIONE VARIE**

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'ECUA si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il bando della procedura selettiva.

L'assunzione è in ogni caso subordinata alla previa verifica e sussistenza di tutti i requisiti di legge.

Per informazioni inerenti l'ammissione al concorso, e l'esito delle prove d'esame, consultare il sito web dell'ECUA nella sezione bandi, ove saranno rese disponibili.

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'ECUA, presso gli uffici della Segreteria, via P. Quartararo, n. 6 - 92100 Agrigento

L'Ente effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni e, in caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

Si rammenta che nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci sono applicabili le sanzioni penali di cui al DPR 445/2000 e ss.mm.ii.

Agrigento, 15 novembre 2023

Il Responsabile EO  
Area Amministrativa - Servizio AA.GG.  
d.ssa Laura Grada

Allegato "A" — Schema di domanda

Spett.le  
Empedocle Consorzio Universitario Agrigento  
Via F. Quartararo, n. 6  
92100 - Agrigento

Il/La Sottoscritto/a (Cognome e nome) \_\_\_\_\_  
nato a (Luogo e data di nascita) \_\_\_\_\_  
Residente in (indirizzo, n. civico, C.A.P., Comune) \_\_\_\_\_  
Cod. fiscale \_\_\_\_\_ Numero telefonico e/o cellulare \_\_\_\_\_  
indirizzo email \_\_\_\_\_  
indirizzo PEC \_\_\_\_\_

#### CHI EDE

di partecipare alla procedura di stabilizzazione per la copertura tempo parziale (indicare il n. di ore settimanali) \_\_\_\_\_ ed indeterminato di n. \_\_\_\_\_ posto profilo professionale \_\_\_\_\_  
(SPECIFICARE IL PROFILO PROFESSIONALE PER IL QUALE SI INTENDE PARTECIPARE)

A tal fine, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, come espressamente previsto dall'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000,

#### D I C H I A R A

1. di essere cittadino italiano o equiparato o cittadino comunitario;
2. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza ovvero i motivi della non iscrizione della cancellazione dalle liste medesime e di non essere stato escluso dall'elettorato attivo. I candidati appartenenti all'Unione Europea devono indicare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
3. di non aver subito condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, specificando in caso positivo il reato commesso, la data di decisione, l'Autorità che l'ha emessa e se sono stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale;
4. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.127 lett. d del T.U. approvato con D.P.R. 10/01/ 1957 n. 3 s.m.i. e di non essere stato licenziato o essere stato destinatario di un provvedimento di recesso per giusta causa da parte di una Pubblica Amministrazione;
5. di non avere riportato alcun rinvio a giudizio dal quale sia conseguito l'avvio di procedimento disciplinare per reati contro la pubblica amministrazione e che in caso di condanna, possano

portare alla risoluzione del rapporto di lavoro;

6. di non avere procedimenti disciplinari in corso che possono dare luogo alla sospensione dal servizio;
7. di non essere interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
8. di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art.1 della L. 23/8/2004 n.226);
9. di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 2 del presente avviso ed in particolare:
  - a. essere utilizzato in qualità di lavoratore precario ( ex art. 12, comma 6 L.R. n. 85/95 e L.R. 24/2000) presso il l'ECUA;
  - b. avere maturato, al 31 dicembre 2022, alle dipendenze di una pubblica amministrazione almeno tre annidi servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;
  - c. essere utilizzato in qualità di lavoratore precario ( ex art. 12, comma 6 L.R. n. 85/95 e L.R. 24/2000) presso il l'ECUA alla data di pubblicazione dell'avviso disciplinante la presente procedura di stabilizzazione;
10. di essere soggetto iscritto nell'elenco regionale appositamente formato in applicazione dell'art. 30 comma 1 e seguenti della L.R. n. 5/2014;
11. di essere in possesso del titolo di studio (indicare il titolo di studio richiesto per l'accesso)  
\_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso  
\_\_\_\_\_

Per i titoli di studio conseguiti all'estero indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'Istituto che lo ha rilasciato, data del rilascio, votazione riportata, anno di conseguimento

\_\_\_\_\_

12. di essere in possesso dei seguenti titoli formativi:

- corsi di formazione professionale. con attestato di superamento di esami finali, organizzati da Enti dello Stato, dalla Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a 3 mesi:

Titolo del Corso	Ente organizzatore	Durata dal/al	Esito esame finale

13. di avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni in qualifica professionale corrispondente o superiore o immediatamente inferiore a quella del di cui alla procedura di stabilizzazione (il servizio militar e ed il servizio civile prestato sono valutati come se fossero prestati in area professionale corrispondente);

Profilo professionale	Pubblica Amministrazione	Periodo dal/al

14. di avere l'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto per il quale si chiede la stabilizzazione (fatta salva la tutela per i portatori/le portatrici di handicap di cui alla legge n. 104/1992);

15. di essere consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000, la. 445, per le ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci, e inoltre, della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art.75 dello stesso D.P.R. 445/2000;
16. di dare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs.196/00 e ss.mm.ii. e Regolamento UE 2016/679, per l'espletamento della procedura di mobilità e per l'eventuale assunzione;
17. di accettare senza alcuna riserva i termini e le condizioni previsti nell'avviso di selezione.

Allega alla presente a pena di esclusione:

- Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_